

Số: 407/QĐ-UBND

Can Lộc, ngày 07 tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình xã Can Lộc

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 794/Đ-TTg ngày 26/6/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Ban Chỉ đạo Trung ương phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” trên cơ sở hợp nhất Ban Chỉ đạo Trung ương phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” với Ban vận động Trung ương Cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá ở khu dân cư”;

Căn cứ Văn bản số 1854/BCĐ-VPTTBCĐ ngày 21/5/2013 của Ban Chỉ đạo Trung ương Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” về việc hướng dẫn khung thành lập Ban Chỉ đạo, Văn phòng Thường trực, Quy chế tổ chức và hoạt động Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” các cấp;

Căn cứ Hướng dẫn số 1316/BVHTTDL-GĐ ngày 15/4/2013 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc thành lập Ban Chỉ đạo công tác gia đình;

Căn cứ Công văn số 642/VHCSGĐTV-NSVH ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn triển khai thực hiện các quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực nếp sống văn hoá;

Căn cứ Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 29/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Triển khai Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022 – 2026;

Căn cứ Quyết định số 403/QĐ-UBND ngày 06/11/2025 của Ủy ban nhân dân xã Can Lộc về thành lập Ban chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và công tác gia đình xã Can Lộc;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội xã Can Lộc.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình xã Can Lộc.

Điều 2. Giao Phòng Văn hoá – Xã hội thường trực Ban chỉ đạo Phong trào Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa và Công tác gia đình xã hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra trong việc triển khai, tổ chức thực hiện Quy chế này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.

Chánh Văn phòng HĐND - UBND xã, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở VH,TT&DL;(b/c)
- CT, các Phó CT UBND xã;
- BCĐ PTTĐĐKXDĐSVH và Công tác gia đình;
- Lưu: VT; VHXXH./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Quốc Đạt

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình xã Can Lộc

(Ban hành kèm theo Quyết định số 407/QĐ-UBND ngày 07/11/2025 của Ủy ban nhân dân xã Can Lộc)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định về tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình xã Can Lộc (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo).

Điều 2. Ban chỉ đạo do Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã làm Trưởng ban; Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội làm Phó Trưởng ban thường trực, Trưởng ban xây dựng Đảng và Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã làm Phó ban; đại diện các ban, ngành, đoàn thể liên quan làm thành viên của Ban chỉ đạo.

Điều 3. Hoạt động của Ban chỉ đạo nhằm đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình của các cấp, các ngành, các tầng lớp Nhân dân trong thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình gắn với các cuộc vận động, các phong trào thi đua yêu nước và thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã.

Điều 4. Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế, có chương trình, kế hoạch cụ thể, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, không ngừng đổi mới nâng cao chất lượng nội dung và phương thức hoạt động.

Điều 5. Ban chỉ đạo thực hiện sự chỉ đạo tập trung, thống nhất của UBND xã, đồng thời phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của các thành viên Ban chỉ đạo.

Chương II

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Điều 6. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

1. Xây dựng kế hoạch, chương trình triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình trên phạm vi toàn xã.

2. Tham mưu cho UBND xã đề ra chủ trương, giải pháp nhằm huy động mọi nguồn lực, tập hợp mọi lực lượng đẩy mạnh việc thực hiện và nâng cao chất lượng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

3. Chỉ đạo tổ chức thực hiện và theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch, chương trình triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình do Ban chỉ đạo ban hành.

4. Tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ tham gia công tác chỉ đạo triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình toàn xã.

5. Định kỳ 01 năm tổ chức sơ kết, 05 năm tổ chức tổng kết, rút kinh nghiệm, phổ biến nhân rộng các điển hình tiên tiến, các nhân tố mới, khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng các cá nhân, gia đình, cộng đồng, tập thể có thành tích xuất sắc trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

6. Thường xuyên tổ chức, kiểm tra, đánh giá hoạt động của Ban chỉ đạo cấp xã và chất lượng các danh hiệu văn hóa, chất lượng phong trào ở cơ sở.

7. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo UBND xã, Ban chỉ đạo Tỉnh theo định kỳ.

Điều 7. Nhiệm vụ của Trưởng Ban chỉ đạo

1. Trực tiếp lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo; chịu trách nhiệm chung về hoạt động của Ban chỉ đạo; chỉ đạo xây dựng và thực hiện các chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo.

2. Triệu tập, chủ trì hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng Ban chỉ đạo chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, các hội nghị triển khai công tác, sơ kết, tổng kết Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

3. Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban chỉ đạo, chỉ đạo việc phối hợp hoạt động giữa các thành viên, giữa Ban chỉ đạo cấp xã với Cấp uỷ, Ban cán sự các thôn.

4. Chỉ đạo việc xây dựng, ký ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền của Ban chỉ đạo.

Điều 8. Nhiệm vụ của các Phó Trưởng Ban chỉ đạo

1. Phó Trưởng Ban Thường trực

- Giúp Trưởng Ban chỉ đạo chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể chỉ đạo hướng dẫn thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình, chịu trách nhiệm Thường trực Ban chỉ đạo.

- Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo chủ trì các cuộc họp, các hội nghị triển khai công tác sơ kết, tổng kết khi được Trưởng Ban ủy quyền.

- Chủ trì phối hợp chuẩn bị báo cáo sơ kết, tổng kết, thông qua Ban chỉ đạo thảo luận, quyết định.

- Tổ chức các cuộc hội nghị sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm trong chỉ đạo, xây dựng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình trên địa bàn xã.

- Đề nghị Trưởng Ban chỉ đạo trình UBND xã, khen thưởng cá nhân, gia đình, tập thể, cộng đồng có thành tích xuất sắc trong chỉ đạo, triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

2. Các Phó Trưởng Ban chỉ đạo

- Tham gia chủ trì các cuộc họp Ban chỉ đạo, các hội nghị triển khai công tác sơ kết, tổng kết khi được Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền.

- Tham gia chuẩn bị báo cáo sơ kết, tổng kết, thông qua Ban chỉ đạo thảo luận, quyết định.

- Chủ trì phối hợp với các ban, ngành, tổ chức thành viên của UBMTTQ xã chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình trên địa bàn toàn xã.

- Chỉ đạo thực hiện các chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo theo sự phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

Điều 10. Nhiệm vụ của cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo

Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm chỉ đạo và tổ chức tốt Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình thuộc lĩnh vực mình phụ trách đồng thời phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt Phong trào trên địa bàn toàn xã.

1. Phòng Văn hoá - Xã hội là Thường trực Ban chỉ đạo chủ trì, phối hợp với UBMTTQ xã và các tổ chức thành viên thực hiện quản lý nhà nước, tham mưu tổ chức thi đua, khen thưởng, chỉ đạo thực hiện các danh hiệu văn hóa.

Chủ trì, phối hợp với Công an xã và các ban, ngành, đoàn thể liên quan chỉ đạo triển khai thực hiện phòng, chống tệ nạn xã hội, bạo lực gia đình, bạo hành trẻ em. Chịu trách nhiệm triển khai, thực hiện công tác xóa đói, giảm nghèo và việc làm; chăm lo cho gia đình chính sách và phong trào xây dựng xã lành mạnh không có tệ nạn xã hội; xã phù hợp với trẻ em.

2. Phòng Kinh tế: Hướng dẫn việc quản lý và sử dụng nguồn kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo các cấp đảm bảo hiệu quả và đúng quy định.

3. Văn phòng HĐND – UBND: Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội, Hội Liên hiệp Phụ nữ xã hướng dẫn, thực hiện các hoạt động tổng kết thực tiễn thi hành Luật Hôn nhân và Gia đình, đẩy mạnh và đổi mới các hoạt động phổ biến, tuyên truyền về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình. Phối hợp thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về hương ước, quy ước trên địa bàn toàn xã.

Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội, Ban Thi đua khen thưởng xã hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

4. Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã: Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình trong các phong trào của lực lượng vũ trang; tham mưu cho Ban chỉ đạo các giải pháp, định hướng trong hoạt động thuộc lĩnh vực an ninh trật tự, an toàn xã hội khác trên địa bàn xã.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã: Chủ trì, chỉ đạo các đoàn thể tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân, đoàn kết các dân

tộc tham gia hưởng ứng xây dựng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình; chủ trì thực hiện cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới và đô thị văn minh” và các cuộc vận động, phong trào khác do Mặt trận Tổ quốc chủ trì, phối hợp thực hiện.

6. Hội Liên hiệp Phụ nữ xã: Chủ trì, phối hợp thực hiện tốt tiêu chí “Gia đình không có bạo lực” của cuộc vận động “Xây dựng gia đình 5 không, 3 sạch”; tổ chức nội dung sinh hoạt của các loại hình câu lạc bộ gia đình hạnh phúc, mô hình địa chỉ tin cậy tại cộng đồng. Phối hợp với các ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan và Ban cán sự các thôn tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến kiến thức, kỹ năng xây dựng gia đình ấm no, bình đẳng, tiến bộ, hạnh phúc và phát triển bền vững.

7. Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Đoàn thanh niên xã: Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội chỉ đạo triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình trong các lĩnh vực hoạt động của các tổ chức, đoàn thể.

8. Các trường học: Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện phong trào “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”, xây dựng Trường chuẩn Quốc gia trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

9. Trạm y tế: Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành liên quan chỉ đạo tổ chức triển khai công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho Nhân dân; Các nhiệm vụ chuyên môn về phòng, chống dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm và các hoạt động gắn với Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 11. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, trên cơ sở đề cao trách nhiệm của Trưởng Ban chỉ đạo. Thường trực Ban chỉ đạo và các thành viên Ban chỉ đạo, mọi thành viên tuân thủ sự phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

Điều 12. Theo đề nghị của các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo, Trưởng Ban chỉ đạo quyết định bổ sung hoặc thay thế danh sách thành viên Ban chỉ đạo.

Điều 13. Ban chỉ đạo hoạt động dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của UBND xã.

Điều 14. Trưởng Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND xã, các Phó Trưởng Ban chỉ đạo ký các văn bản theo nhiệm vụ được phân công hoặc ủy quyền và sử dụng con dấu của phòng, ban, ngành mình.

Điều 15. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo được dự toán trong Ngân sách của xã phân bổ qua nguồn kinh phí sự nghiệp Văn hoá - Xã hội hàng năm. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo do Thường trực Ban chỉ đạo quản lý điều hành, sử dụng theo quy định về tài chính hiện hành.

Điều 16. Phối hợp hoạt động

Phối hợp hoạt động thường xuyên, hiệu quả giữa các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo; giữa các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo và các thôn với hình thức:

1. Phối hợp theo chương trình, kế hoạch liên ngành đã được ký kết.
2. Phối hợp thực hiện các hoạt động cụ thể trong từng thời gian.
3. Phối hợp triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình trên cùng lĩnh vực, địa bàn.

Điều 17. Hợp Ban chỉ đạo

1. Hợp Ban chỉ đạo định kỳ: 06 tháng một lần.
2. Hợp Thường trực Ban chỉ đạo: 03 tháng một lần.
3. Hội nghị Sơ kết Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình: 01 năm một lần.
4. Hội nghị Tổng kết Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình toàn xã: 05 năm một lần.
5. Trường hợp cần thiết Trưởng Ban chỉ đạo có thể triệu tập các cuộc họp bất thường (như bình xét các danh hiệu văn hóa hàng năm...)

Điều 18. Kiểm tra phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình.

1. Ban chỉ đạo tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình 01 năm một lần.
2. Trong trường hợp cần thiết, Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền cho Thường trực Ban chỉ đạo tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình ở các thôn.

Điều 19. Chế độ thông tin báo cáo

1. Các ban, ngành thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin báo cáo kết quả chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình do mình phụ trách gửi về cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo (Phòng Văn hoá - Xã hội xã) theo định kỳ:

a. Thời gian:

Trước ngày 10 của tháng cuối quý đối với báo cáo quý

Trước ngày 10 tháng 6 đối với báo cáo 6 tháng đầu năm.

Trước ngày 5 tháng 12 đối với báo cáo năm.

b. Nội dung:

Báo cáo kết quả tình hình thực hiện phong trào trong tháng, quý, 6 tháng đầu năm, năm; những kiến nghị đề xuất của các ban, ngành, Ban cán sự các thôn.

2. Thường trực Ban chỉ đạo báo cáo bằng văn bản về tình hình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và Công tác gia đình toàn xã; Những kiến nghị đề xuất với Thường trực Đảng ủy, UBND xã, Chủ tịch UBND xã và Ban Chỉ đạo Tỉnh trước ngày 20 tháng 12 hàng năm.

Chương IV
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA
VĂN PHÒNG THƯỜNG TRỰC BAN CHỈ ĐẠO

Điều 20. Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND xã; kinh phí hoạt động của Thường trực Ban chỉ đạo được giao trong kinh phí sự nghiệp hàng năm của hoạt động Văn hoá – Xã hội hàng năm.

Điều 21. Thường trực Ban chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban chỉ đạo, các hội nghị sơ kết, tổng kết Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” và Công tác gia đình.

2. Xây dựng và phối hợp xây dựng các văn bản chỉ đạo; làm đầu mối liên hệ và phối hợp các hoạt động chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” và Công tác gia đình.

3. Kiểm tra việc thực hiện Phong trào và đôn đốc Ban cán sự các thôn về công tác chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” và Công tác gia đình theo ủy quyền của Trưởng Ban và các Phó Trưởng Ban chỉ đạo.

4. Đề xuất các chủ trương, giải pháp tăng cường công tác chỉ đạo, tập huấn nghiệp vụ về Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” và Công tác gia đình.

5. Thường trực giải quyết và trình Ban chỉ đạo giải quyết những thắc mắc, kiến nghị, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất về Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” và Công tác gia đình.

6. Thông báo bằng văn bản kết luận của Trưởng Ban chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban chỉ đạo (khi được ủy quyền) sau mỗi cuộc họp của Ban chỉ đạo nếu được giao.

7. Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác hàng năm, trình Trưởng Ban chỉ đạo hoặc Phó trưởng Ban chỉ đạo (khi được ủy quyền) và triển khai thực hiện sau khi được phê duyệt./.